बिड संख्या/Bid Number: GEM/2026/B/7509423
दिनांक /Dated: 06-05-2026

# बिड दस्तावेज़ / Bid Document

| बिड विवरण/Bid Details | |
|---|---|
| बिड बंद होने की तारीख/समय /**Bid End Date/Time** | 16-05-2026 16:00:00 |
| बिड खुलने की तारीख/समय /**Bid Opening Date/Time** | 16-05-2026 16:30:00 |
| बिड पेशकश वैधता (बंद होने की तारीख से)/**Bid Offer Validity (From End Date)** | 100 (Days) |
| मंत्रालय/राज्य का नाम/**Ministry/State Name** | Gujarat |
| विभाग का नाम/**Department Name** | Social Justice And Empowerment Department Gujarat |
| संगठन का नाम/**Organisation Name** | Director Of Social Defence |
| कार्यालय का नाम/**Office Name** | District Social Defence Office Patan |
| वस्तु श्रेणी /**Item Category** | Financial Advisory Services - Onsite; Tax Advisory |
| अनुबंध अवधि /**Contract Period** | 10 Month(s) 23 Day(s) |
| बिडर का न्यूनतम औसत वार्षिक टर्नओवर (3 वर्षों का) /**Minimum Average Annual Turnover of the bidder (For 3 Years)** | 4 Lakh (s) |
| उन्हीं/समान सेवा के लिए अपेक्षित विगत अनुभव के वर्ष/**Years of Past Experience Required for same/similar service** | 3 Year (s) |
| इसी तरह की सेवाओं का पिछला आवश्यक अनुभव है/**Past Experience of Similar Services required** | Yes |
| एमएसएमई के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है/**MSE Relaxation for Years of Experience and Turnover** | No |
| स्टार्टअप के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है /**Startup Relaxation for Years of Experience and Turnover** | No |
| विक्रेता से मांगे गए दस्तावेज़/**Document required from seller** | Experience Criteria,Bidder Turnover,Certificate (Requested in ATC),Additional Doc 1 (Requested in ATC),Additional Doc 2 (Requested in ATC),Additional Doc 3 (Requested in ATC),Additional Doc 4 (Requested in ATC)<br>*In case any bidder is seeking exemption from Experience / Turnover Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer |

| बिड विवरण/Bid Details | |
|---|---|
| क्या आप निविदाकारों द्वारा अपलोड किए गए दस्तावेज़ों को निविदा में भाग लेने वाले सभी निविदाकारों को दिखाना चाहते हैं? संदर्भ मेनू है/**Do you want to show documents uploaded by bidders to all bidders participated in bid?** | Yes (Documents submitted as part of a clarification or representation during the tender/bid process will also be displayed to other participated bidders after log in) |
| बिड लगाने की समय सीमा स्वतः नहीं बढ़ाने के लिए आवश्यक बिड की संख्या। / **Minimum number of bids required to disable automatic bid extension** | 1 |
| दिनों की संख्या, जिनके लिए बिड लगाने की समय-सीमा बढ़ाई जाएगी। / **Number of days for which Bid would be auto-extended** | 3 |
| ऑटो एक्सटेंशन अधिकतम कितनी बार किया जाना है। / **Number of Auto Extension count** | 1 |
| बिड से रिवर्स नीलामी सक्रिय किया/**Bid to RA enabled** | No |
| बिड का प्रकार/**Type of Bid** | Two Packet Bid |
| तकनीकी मूल्यांकन के दौरान तकनीकी स्पष्टीकरण हेतु अनुमत समय /**Time allowed for Technical Clarifications during technical evaluation** | 2 Days |
| अनुमानित बिड मूल्य / **Estimated Bid Value** | 100000 |
| मूल्यांकन पद्धति/**Evaluation Method** | Total value wise evaluation |
| मध्यस्थता खंड/**Arbitration Clause** | No |
| सुलह खंड/**Mediation Clause** | No |

**ईएमडी विवरण/EMD Detail**

| | |
|---|---|
| आवश्यकता/Required | No |

**ईपीबीजी विवरण /ePBG Detail**

| | |
|---|---|
| एडवाइजरी बैंक/Advisory Bank | HDFC Bank |
| ईपीबीजी प्रतिशत (%)/ePBG Percentage(%) | 5.00 |
| ईपीबीजी की आवश्यक अवधि (माह) /Duration of ePBG required (Months). | 12 |

(a).ईएमडी और संपादन जमानत राशि, जहां यह लागू होती है, लाभार्थी के पक्ष में होनी चाहिए। / EMD & Performance security should be in favour of Beneficiary, wherever it is applicable.

**लाभार्थी /Beneficiary :**

Storekeepar cum Accountant
DISTRICT SOCIAL DEFENCE OFFICE PATAN, Social Justice and Empowerment Department Gujarat, Director of Social Defence,
(Jani Darshit)

बोली विभाजन लागू नहीं किया गया/ Bid splitting not applied.

**एमआईआई अनुपालन/MII Compliance**

| | |
|---|---|
| एमआईआई अनुपालन/MII Compliance | Yes |

**एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference**

| | |
|---|---|
| एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference | Yes |
| सूक्ष्म और लघु उद्यम मूल उपकरण निर्माताओं को खरीद में प्राथमिकता, यदि उनका मूल्य L1+X% तक की सीमा में हो / Purchase Preference to MSE OEMs available upto price within L1+X% | 15 |

1. The minimum average annual financial turnover of the bidder during the last three years, ending on 31st March of the previous financial year, should be as indicated above in the bid document. Documentary evidence in the form of certified Audited Balance Sheets of relevant periods or a certificate from the Chartered Accountant / Cost Accountant indicating the turnover details for the relevant period shall be uploaded with the bid. In case the date of constitution / incorporation of the bidder is less than 3-year-old, the average turnover in respect of the completed financial years after the date of constitution shall be taken into account for this criteria.
2. Years of Past Experience required: The bidder must have experience for number of years as indicated above in bid document (ending month of March prior to the bid opening) of providing similar type of services to any Central / State Govt Organization / PSU. Copies of relevant contracts / orders to be uploaded along with bid in support of having provided services during each of the Financial year.
3. Purchase preference to Micro and Small Enterprises (MSEs): Purchase preference will be given to MSEs as defined in Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 dated 23.03.2012 issued by Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Ministry. If the bidder wants to avail the Purchase preference, the bidder must be the Service provider of the offered Service. Relevant documentary evidence in this regard shall be uploaded along with the bid in respect of the offered service. If L-1 is not an MSE and MSE Service provider (s) has/have quoted price within L-1+ 15% of margin of purchase preference /price band defined in relevant policy, then 100% order quantity will be awarded to such MSE bidder subject to acceptance of L1 bid price. The buyers are advised to refer to the OM_No.1_4_2021_PPD_dated_18.05.2023 for compliance of Concurrent application of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises Order, 2012 and Public Procurement (Preference to Make in India) Order, 2017.
4. If L-1 is not an MSE and MSE Service Provider (s) has/have quoted price within L-1+ 15% of margin of purchase preference /price band as defined in the relevant policy, then 100% order quantity will be awarded to such MSE bidder subject to acceptance of L1 bid price.
5. Estimated Bid Value indicated above is being declared solely for the purpose of guidance on EMD amount and for determining the Eligibility Criteria related to Turn Over, Past Performance and Project / Past Experience etc. This has no relevance or bearing on the price to be quoted by the bidders and is also not going to have any impact on bid participation. Also this is not going to be used as a criteria in determining reasonableness of quoted prices which would be determined by the buyer based on its own assessment of reasonableness and based on competitive prices received in Bid / RA process.
6. Past Experience of Similar Services: The bidder must have successfully executed/completed similar Services over the last three years i.e. the current financial year and the last three financial years(ending month of March prior to the bid opening): -
1. Three similar completed services costing not less than the amount equal to 40% (forty percent) of the estimated cost; or
2. Two similar completed services costing not less than the amount equal to 50% (fifty percent) of the estimated cost; or
3. One similar completed service costing not less than the amount equal to 80% (eighty percent) of the estimated

cost.

**अतिरिक्त योग्यता /आवश्यक डेटा/Additional Qualification/Data Required**

**Scope of work to be uploaded by buyer:**1778062942.pdf

## Financial Advisory Services - Onsite; Tax Advisory ( 1 )

**तकनीकी विशिष्टियाँ /Technical Specifications**

| विवरण/ Specification | मूल्य/ Values |
|---|---|
| **कोर / Core** | |
| Deployment Location | Onsite |
| Category of financial advisory service | Tax Advisory |
| Sub-category of Financial Advisory Services | Filing GST , Filing TDS , Filing Income Tax Returns , Bookkeeping Support , Monthly Payroll Processing , Tax Litigation Strategy , Support for Tax Assessment , Internal Audit, Income tax Department Queries Accounting Verification of Book of accounting |
| Financial Advisory Reports | Yes |
| Frequency of Progress Report | Monthly |
| Type of Professional/Resources required | Chartered accountant |
| Qualification of Professional/Resources required | CA |
| Certification of Professional/Resources required | Master’s in Business Finance (by ICAI) |
| Total Experience of Professionals / Resources (In years) | 3 - 5 Years |
| **एडऑन /Addon(s)** | |
| Post Financial Advisory Support | NA |

**क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer**

| | |
|---|---|
| क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer | No |

**अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़ /Additional Specification Documents**

**परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignees/Reporting Officer and Quantity**

| क्र.सं./S.No. | परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignee Reporting/Officer | पता/Address | Quantity | अतिरिक्त आवश्यकता /Additional Requirement |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Prajapati Ketankumar Amrutlal | 384265,district child protection unit patan patan , 2nd floor jila seva sadan patan | Project / Lumpsum Based | N/A |

## क्रेता द्वारा जोड़ी गई बिड की विशेष शर्तें/Buyer Added Bid Specific Terms and Conditions

1. **Generic**

   OPTION CLAUSE: The buyer can increase or decrease the contract quantity or contract duration up to 25 percent at the time of issue of the contract. However, once the contract is issued, contract quantity or contract duration can only be increased up to 25 percent. Bidders are bound to accept the revised quantity or duration

2. **Payment**

   **PAYMENT OF SALARIES AND WAGES:** Service Provider is required to pay Salaries / wages of contracted staff deployed at buyer location first i.e. on their own and then claim payment from Buyer alongwith all statutory documents like, PF, ESIC etc. as well as the bank statement of payment done to staff.

3. **Service & Support**

   AVAILABILITY OF OFFICE OF SERVICE PROVIDER: An office of the Service Provider must be located in the state of Consignee. DOCUMENTARY EVIDENCE TO BE SUBMITTED.

## अस्वीकरण/Disclaimer

The Additional Terms and Conditions (ATC) have been incorporated by the Buyer after approval of their Competent Authority. The Buyer ,is solely responsible for the impact of these clauses on the bidding process, its outcome, and consequences thereof including any restriction arising in the bidding process due to these ATCs and including the modification of technical specifications and / or terms and conditions governing the bid.All representations / grievances pertaining to the ATC clauses shall be raised with the buyer organization directly and not with GeM.If any of the clause(s) is/are incorporated by the Buyer regarding the following, the bid & resultant contract shall be treated as null & void. Further, GeM reserves the right, at its sole discretion, to cancel the bid forthwith, without issuance of any prior notice or intimation :-

1. Publishing Custom / BOQ bids for items for which regular GeM categories are available (unless such Custom / BOQ item is bunched with the major regular product Category Item).
2. Mandating procurement of / from specific Brand / Make / Model / Manufacturer / Dealer except in case of Single Bid / Proprietary Article Certificate (PAC) Buying.
3. Inclusion of disqualification criteria related to suspension of seller / service provider, where such suspension period has already expired.
4. Mandating submission of documents in physical form as a pre-requisite to qualify bidders.
5. Publishing bids on GeM for procurement of works.
6. Procurement of Goods by creating a Service bid on GeM & vice-versa.

7. Seeking sample with bid or approval of samples during bid evaluation process. However, trial / sample, as the case may be, shall be permitted in cases where trial / sample are allowed as per approved and published procurement policy of the Buyers' controlling Ministry / Department / State / Public Sector Enterprises Headquarters. If there is any violation of trial / sample clause with regard to approved policy of the Buyers' Ministry / Department / State / Public Sector Enterprises Headquarters, then this is to be determined and redressed by the concerned Buyer Organisation only.
8. Seeking experience from specific organization / department / institute only or from foreign / export experience.
9. Creating bid for items from incorrect categories.
10. Reference of conditions published on any external site or reference to external documents/clauses.
11. Asking for any Tender fee / Bid Participation fee, as the case may be.
12. Buyer added ATC Clauses which are in contravention of clauses defined in bid detail section, including specifications, EMD Detail, ePBG Detail and MII and MSE Purchase Preference sections of the bid, unless otherwise allowed by the applicable GeM GTC.
13. Any ATC clause in contravention with GeM GTC Clause 4 (xiii) (h) will be invalid. In case of multiple L1 bidders against a service bid, the buyer shall place the Contract by selection of a bidder amongst the L-1 bidders through a Random Algorithm executed by GeM system.
14. In a category based bid, adding additional items, through buyer added, additional scope of work/ additional terms and conditions/or any other document. If buyer needs more items along with the main item, the same must be added through bunching category based items or by bunching custom catalogues or bunching a BoQ with the main category based item, the same must not be done through ATC or Scope of Work.

Further, if any seller has any objection/grievance against these additional clauses or otherwise on any aspect of this bid, they can raise their representation against the same by using the Representation window provided in the bid details field in Seller dashboard after logging in as a seller. Buyer is duty bound to reply to all such representations and would not be allowed to open bids if he fails to reply to such representations.

**All GeM Sellers/Service Providers shall ensure full compliance with all applicable labour laws, including the provisions, rules, schemes and guidelines under the four Labour Codes i.e. the Code on Wages, 2019; the Industrial Relations Code, 2020; the Occupational Safety, Health and Working Conditions Code, 2020; and the Code on Social Security, 2020 as and when notified and brought into force by the Government of India.**

**For all provisions of the Labour Codes that are pending operationalisation through rules, schemes or notifications, the corresponding provisions of the pre-existing labour enactments (such as The Minimum Wages Act, 1948, The Payment of Wages Act, 1936, The Payment of Bonus Act, 1965, The Equal Remuneration Act, 1976, The Payment of Gratuity Act, 1972, etc. and relevant State Rules) shall continue to remain applicable.**

**The Seller/ Service Providers shall, therefore, be responsible for ensuring compliance under:**

- **All notified and enforceable provisions of the new Labour Codes as mentioned hereinabove; and**
- **All operative provisions of the erstwhile Labour Laws until their complete substitution.**

**All obligations relating to wages, social security, safety, working conditions, industrial relations etc. and any other statutory requirements shall be strictly met by the Seller/ Service Provider. Any non-compliance shall constitute a breach of the contract and shall entitle the Buyer to take appropriate action in accordance with the contract and applicable law.**

**This Bid is governed by the General Terms and Conditions, conditions stipulated in Bid and Service Level Agreement specific to the Service, as the case may be, as provided in the Marketplace.**

**However, in case of Service, if any condition specified in General Terms and Conditions is contradicted by the conditions stipulated in Service Level Agreement specific to said Service, then it will over-ride the conditions in the General Terms and Conditions.**

This Bid is governed by the सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions, conditions stipulated in Bid and Service Level Agreement specific to this Service as provided in the Marketplace. However in case if any condition specified in सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions is contradicted by the conditions stipulated in

Service Level Agreement, then it will over ride the conditions in the General Terms and Conditions.

जेम की सामान्य शर्तों के खंड 26 के संदर्भ में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश के बिडर से खरीद पर प्रतिबंध के संबंध में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश का कोई भी बिडर इस निविदा में बिड देने के लिए तभी पात्र होगा जब वह बिड देने वाला सक्षम प्राधिकारी के पास पंजीकृत हो।बिड में भाग लेते समय बिडर को इसका अनुपालन करना होगा और कोई भी गलत घोषणा किए जाने व इसका अनुपालन न करने पर अनुबंध को तत्काल समाप्त करने और कानून के अनुसार आगे की कानूनी कार्रवाई का आधार होगा।/In terms of GeM GTC clause 26 regarding Restrictions on procurement from a bidder of a country which shares a land border with India, any bidder from a country which shares a land border with India will be eligible to bid in this tender only if the bidder is registered with the Competent Authority. While participating in bid, Bidder has to undertake compliance of this and any false declaration and non-compliance of this would be a ground for immediate termination of the contract and further legal action in accordance with the laws.

**---धन्यवाद/Thank You---**

વંચાણે લીધું –

(૧) ગુજરાત સરકારશ્રી,નાણા વિભાગ ઠરાવ ક્રમાંક–જનવ–૧૦–૨૦૧૮–૧૧૪૩–અ સચિવાલય ગાંધીનગર તા. ૧૬.૦૯.૨૦૧૯

(૨) ગુજરાત સરકારશ્રી,નાણા વિભાગ ઠરાવ ક્રમાંક–જનવ–૧૦–૨૦૧૮–૧૧૪૩–અ સચિવાલય ગાંધીનગર તા. ૦૮.૦૬.૨૦૨૦

(૩) ગુજરાત સરકારશ્રી ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ઠરાવ નંબર SPO-102021-188460-CH સચિવાલય ગાંધીનગર તા. ૧૪.૦૩.૨૦૨૪

(૪) ઉદ્યોગ કમિશનરશ્રી, ગાંધીનગરની કચેરીનો પરિપત્ર (Guidelines for implementation of Gujarat State Procurement Policy 2024) ક્રમાંક :- IC/0040/08/2024, તા.૧૦/૦૯/૨૦૨૪

(૫) મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત સ્ટેટ ચાઇલ્ડ પ્રોટેકશન સોસાયટી ગાંધીનગર પત્ર નં.જીએસસીપીએસ/૦૦૨૯/૦૨/૨૦૨૫ તા. ૧૭.૦૨.૨૦૨૫

(૬) માન. કલેકટર સાહેબશ્રીની સાદર રજૂ નોંધ પર મળેલ મંજૂર તા. ૨૪.૦૪.૨૦૨૬

.......................................................................................................................................

**જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ પાટણ તથા વિવિધ સંસ્થા માટે જીલ્લા કક્ષાએ Gem portal મારફત FINANCIAL CONSULTANT તરીકે સી.એ. ફર્મની સેવાઓ મેળવવા માટે ગુજરાત સરકારના પર્વતમાન લઘુત્તમ દરોને ધ્યાને રાખી એજન્સીની નિમણુંક માટેની આંતરીક ખરીદ કમિટીની તા. ૦૫/૦૫/૨૦૨૬ ના રોજ યોજાયેલ બેઠકની કાર્યવાહી નોંધ.**

ભારત સરકારની મહિલા અને બાળ કલ્યાણ મંત્રાલય મિશન વાત્સલ્ય યોજના અમલમાં છે મિશન વાત્સલ્ય અંતર્ગત જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમની રચના થયેલ છે. ગુજરાત સરકારશ્રી ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૪ ના ઠરાવની શરતો મુજબ Gem પોર્ટલ દ્વારા ખરીદી કરતાં પહેલા આંતરિક સમિતીની બેઠક બોલાવીને સમિતિ દ્વારા સ્પેશીફિકેશન તથા અન્ય તમામ બાબતો/શરતો નકકી કરવાની જોગવાઇ છે. જે અન્વયે આજ રોજ જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ,પાટણ ખાતે આંતરિક કમિટીની બેઠક જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીના અધ્યક્ષ સ્થાને મળેલ હતી. મિશન વાત્સલ્ય યોજના અંતર્ગત દરેક જિલ્લામાં જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ,પાટણમાં અને સંસ્થામાં કેન્દ્ર સરકાર તેમજ રાજય સરકાર દવારા સમયાંતરે ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવામાં આવે છે. જેમાં નિભાવવામાં આવતા હિસાબી રેકોર્ડની વિવિધ કામગીરી માટે ફાઇનાન્સીઅલ એડવાઇઝરી સર્વિસ મેળવવા માટે સી.એ. ફર્મની નિમણૂંક કરવાની જરૂરીયાત હોવાથી વંચાણ નં.(૧) અને (૪) મુજબ રાજયના વિવિધ જાહેર સાહસો ,શહેરી વિકાસ સત્તામંડળો તેમજ વિવિધ સરકારી કચેરીઓ,સંસ્થાઓ વગેરેમાં Gem portal મારફતે સી.એ ફર્મની સેવાઓ મેળવવા જણાવવામાં આવેલ છે. વંચાણ નં.(૫) મુજબ મુખ્ય કારોબારી અધિકારી સાહેબશ્રીની મળેલ સૂચના અન્વયે જિલ્લા કક્ષાએ જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ તેમજ તેની હેઠળના વિવિધ માળખાઓ દ્વારા નિભાવવામાં આવતા હિસાબી રેકોર્ડની વિવિધ કામગીરી માટે FINANCIAL CONSULTANT તરીકે સી.એ. ફર્મની સેવાઓ મેળવવા માટે નાણાકિય વર્ષ : ૨૦૨૬–૨૦૨૭ માટે ટી.ડી.એસ રીર્ટન ફાઇલ, જીએસટી રીર્ટન ફાઇલ, એકાઉન્ટીંગ વર્ક તેમજ ઇન્ટરનલ ઓડીટની કામગીરી માટે Gem portal મારફતે નિમણૂક અંગેની કામગીરી કરવા જણાવવામાં આવેલ છે.વંચાણ નં.(૬) મુજબ જેમ પોર્ટલ પરથી સી.એ ફર્મની નિમણૂક કરવા અને માન. સભ્યસચિવશ્રી જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ,પાટણ મારફત ચુકવણા કરવા માટેની મંજૂરી માન. કલેકટર સાહેબશ્રી દ્વારા અત્રેની કચેરીને મળેલ છે. જે મુજબ જિલ્લાની કચેરી તથા તાબા હેઠળની કચેરીની ખરીદી કરવા માટે નીચે મુજબના અધિકારી – કર્મચારીઓની આંતરિક કક્ષાની ખરીદ સમિતિની રચના કરેલ છે

| ક્રમ | હોદ્દો | સમીતીમાં હોદ્દો |
|---|---|---|
| ૦૧ | જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી, પાટણ | અધ્યક્ષ |
| ૦૨ | જીલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી, પાટણ | સભ્ય |
| ૦૩ | જુનિયર/સીનીયર કલાર્ક, જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીની કચેરી, પાટણ | સભ્ય |
| ૦૪ | અધિક્ષકશ્રી, સરકારી ચિલ્ડ્રન હોમ ફોર બોયઝ, પાટણ | સભ્ય |
| ૦૫ | હિસાબનીશ/એકાઉન્ટશ્રી, જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ, પાટણ | સભ્ય સચિવ |

સૌ પ્રથમ આંતરિક કમિટીના સભ્ય સચિવશ્રી –વ– જિલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી દ્વારા માન. અધ્યક્ષશ્રી –વ– જિલ્લા સમાજ સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીની અનુમતીથી તમામ હાજર રહેલ સભ્યોને આવકારીને મીટીંગની કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવી. જેમાં સર્વ પ્રથમ વંચાણે લીધા – ૧ થી ૬ મુજબ થયેલ પત્ર વંચાણે લેવામાં આવ્યા ત્યારબાદ સર્વ પ્રથમ કમિટીના સભ્યો દ્વારા સી.એ. ફર્મની સર્વિસ મેળવવા માટે ગુજરાત સરકાર, નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક–જનવ–૧૦–૨૦૧૮–૧૧૪૩–અ સચિવાલય, ગાંધીનગર તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૦ ની વિગતે રાજ્યના જાહેર સાહસો, શહેરી વિકાસ સત્તામંડળો, અને અન્ય સરકારી સંસ્થાઓ/કચેરીઓમાં ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ ફર્મની સેવા લેવા બાબતના ઠરાવમાં દર્શાવવામાં આવેલ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટની કાયદાકિય કામગીરી તેમજ સેવાઓ માટે ઠરાવોમાં જણાવ્યા અનુસાર નિમણૂંક અંગેની યોગ્યતા અને માપદંડો નીચે મુજબ નકકી કરવામાં આવેલ છે. કમિટીના સભ્યો દ્વારા ગવર્નમેન્ટ ઈ–માર્કેટપ્લેસ **(GEM)** પોર્ટલ મારફત સેવા મેળવવા માટે એજન્સી નકકી કરવાની કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવેલ.

**એજન્ડા–૧. જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ,પાટણ તેમજ તેની તાબા હેઠળના વિવિધ માળખાઓ માટે ફાઈનાન્સ કન્સલટન્ટ તરીકે સી.એ. ફર્મની એજન્સી નકકી કરવા બાબત.**

GEM પોર્ટલ પર રાજ્ય ખરીદનિતિ – ૨૦૨૪ ની વિગતે ઓનલાઇન બિડિંગ પ્રક્રિયા હાથ ધરવામાં આવેલ જેમાં નીચે મુજબની શરતો અને માપદંડો ધ્યાનમાં રાખવા તમામ સભ્યો દ્વારા સર્વાનુમતે નકકી કરવામાં આવેલ હતું.

- **ઈન્સ્ટેટયુટ ઓફ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ ઓફ ઇન્ડિયા (ICAI)માં માન્યતા પ્રાપ્ત કરેલ ફોર્મને અગ્રતા આપવાની રહેશે.**
- **ફર્મની સર્વિસ મેળવવાનો સમયગાળો ૦૨ વર્ષનો રહેશે.**
- **ફર્મની ઓડિટ અને એટેસ્ટેશનની વાર્ષિક આવક રૂા. ૦૭ લાખથી વધુ હોવી જોઇએ.**
- **ફર્મની નોંધણીનો સમયગાળો ઓછામાં ઓછો ૦૩ વર્ષનો હોવો જોઇએ.**
- **ફર્મનો ભુતકાળનો અનુભવ ઓછામાં ઓછો ૦૩ થી ૦૫ વર્ષનો અને ગવર્નમેન્ટ કચેરી/સંસ્થાના ઇન્ટરનલ ઓડીટનો ૨ વર્ષનો અનુભવ હોવો જોઇએ .**
- **ફર્મમાં ઓછામાં ઓછા ૨ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ ધરાવતા હોવા જોઇએ.**
- **સી.એ ફર્મ પાસે જી.એસ.ટી નંબર હોવો જોઇએ.**
- **સી.એ ફર્મનું છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં સરેરાશ ટર્નઓવર ૧ કરોડ હોવું જોઇએ.**
- **સી.એ ફર્મની રજીસ્ટર્ડ ઓફીસ ગુજરાતમાં હોવી જોઇએ. અને જો રજીસ્ટર્ડ ઓફીસ ગુજરાતમાં ન હોય તો પૂર્ણ સમયની શાખાઓ ગુજરાત રાજયના ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ થી કાર્યરત હોવી જોઇએ.**
- **સી.એ. ફર્મની સર્વિસ મેળવવાની બિડની અંદાજિત રકમ રૂા. ૧ લાખ હોવાથી અત્રેથી જે એજન્સી નકકી કરવામાં આવે તે સી.એ. ફર્મએ ટેન્ડરની રકમના નિયમોનુસાર EMD અને બેન્ક ગેરેન્ટી અથવા ફિક્સ ડીપોઝીટ સ્વરૂપે રજુ કરવાના રહેશે. ડિપોઝીટની રકમ પર વ્યાજ મળવા પાત્ર થશે નહિ.**
- **ઉપરોકત તમામ શરતોના પુરાવા પત્ર સાથે મોકલવાના રહેશે.**

ઉકત વિગતોની લાયકાત અને માપદંડો નકકી કરી નીચે મુજબની સી.એ. ફોર્મ પાસેથી સર્વિસ મેળવવા માટે કચેરી દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ સ્કોપ ઓફ વર્ક મુજબ જિલ્લાકક્ષાએ કામગીરી સોપવા અંગેનું કમિટી દ્વારા સર્વાનુમતે નકકી કરવામાં આવેલ.

**૧. માસિક GST રીટર્ન ફાઇલની કામગીરી :-**

જિલ્લા કક્ષાએ જીએસટી નંબર લીધેલ છે. જેમાં જિલ્લા કક્ષાએ કપાત કરેલ માસિક કપાત કરેલ જીએસટી ટીડીએસનું માસિક રિર્ટન ફાઇલ કરવાનું થાય છે. જેમાં GEM પોર્ટલની શરતોનુસાર તેમજ આ સાથે સામેલ એનેક્ષર -૧ મુજબની સ્કોપ ઓફ વર્ક મુજબ રાજ્ય કક્ષાએની કામગીરી આપવાની સર્વાનુમતે બહાલી આપવામાં આવી.

**૨. કવાર્ટલી TDS રિર્ટન ફાઇલની કામગીરી :-**

નાણાંકિય વર્ષ:૨૦૨૬-૨૭ માટે જિલ્લાકક્ષાએ TAN નંબર લીધેલ છે.જેમાં જિલ્લાકક્ષાએ કપાત કરેલ ટીડીએસનું ત્રિમાસિક રિર્ટન ફાઇલ કરવાનું થાય છે. જેમાં GEM પોર્ટલની શરતોનુસાર તેમજ આ સાથે સામેલ એનેક્ષર -.૨ મુજબની સ્કોપ ઓફ વર્ક મુજબ જિલ્લા કક્ષાએ કપાત કરેલ ટીડીએસનું ત્રિમાસીક રિર્ટન ફાઇલ કરવાની કામગીરી સોપવાની સર્વાનુમતે બહાલી આપવામાં આવી.

**3. ઇન્ટરનલ ઓડિટની કામગીરી: -**

નાણાંકિય વર્ષ : વર્ષ:૨૦૨૬-૨૭ માટે જિલ્લાકક્ષાના એકમનું વાર્ષિક ઇન્ટરનલ ઓડિટ GEM પોર્ટલની શરતોનુસાર તેમજ આ સાથે સામેલ એનેક્ષર - 3 સ્કોપ ઓફ વર્ક અનુસાર કામગીરી કામગીરી સોપવાની સર્વાનુમતે બહાલી આપવામાં આવી.

**૪. એકાઉન્ટીંગ વર્કની કામગીરી અને જિલ્લા કક્ષાએ વાર્ષિક રીટર્ન ફાઇલની કામગીરી :-**

નાણાંકિય વર્ષ : વર્ષ:૨૦૨૬-૨૭ માટે જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ પાટણ અને વિવિધ સંસ્થાનું વાર્ષિક ઇન્કમ ટેક્ષનું રીટર્ન ફાઇલ કરવાનું થાય છે. જેમાં GEM પોર્ટલની શરતોનુસાર તેમજ આ સાથે સામેલ એનેક્ષર - ૦૪ સ્કોપ ઓફ વર્ક અનુસાર કામગીરી માટે નિમણૂંક કરવા તેમજ જિલ્લા કક્ષાએ એકાઉન્ટીંગ વર્ક એકમની મર્જર બેલેન્શીટ અને પ્રોફિટ એન્ડ લોસ એકાઉન્ટની કામગીરી જેમાં GEM પોર્ટલની શરતોનુસાર તેમજ આ સાથે સામેલ એનેક્ષર -૫ સ્કોપ ઓફ વર્ક અનુસાર સી.એ. ફર્મની કામગીરી સોપવાની સર્વાનુમતે બહાલી આપવામાં આવી.

**૫. ઇન્કમ ટેક્ષ વિભાગમાં આવેલ કવેરીના જવાબ કરવાની કામગીરી :-**

નાણાંકિય વર્ષ : વર્ષ:૨૦૨૬-૨૭ માં તેમજ અગાઉના વર્ષમાં આવેલ અને આવનાર ક્ષતિઓનો જવાબ કરવા સી.એ. ફર્મની કામગીરી સોપવાની સર્વાનુમતે બહાલી આપવામાં આવી.

ઉકત તમામ કામગીરી GEM પોર્ટલની શરતોનુસાર કરવાની રહેશે. તેમજ નાણાંકિય વર્ષ : વર્ષ:૨૦૨૬-૨૭ ની સી.એ. ફર્મની ઉકત વિગતો મુજબની કામગીરી કરવા સી.એ. ફર્મને સ્કોપ ઓફ વર્ક મુજબ ઓનલાઇન ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરવા સર્વાનુમતે બહાલી આપવામાં આવેલ.

ઉકત વિગતે બેઠકના એજન્ડા મુજબ સમિતિના અધ્યક્ષશ્રી, આંતરિત સમિતિ -વ- જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી, પાટણ અને તમામ સભ્યો દવારા વિગતે ચર્ચા કરતા નાણાંકિય મર્યાદામાં GEMપોર્ટલ મારફત તેની શરતોનુસાર કરવા અને નાણાંકિય વર્ષ : વર્ષ:૨૦૨૬-૨૭ ની સી.એ. ફર્મની ઉકત વિગતો મુજબ કામગીરીમાં L1આવનાર સી.એ. ફર્મને પેરામાં સામેલ રાખેલ સ્કોપ ઓફ વર્ક મુજબ ફાઇનાન્સ કન્સલ્ટન્ટ તરીકે સી.એ. ફર્મને ઉકત શરતોને આધિન GEM પોર્ટલ પર ઓનલાઇન ટેન્ડર કરી નકકી કરવા ઉપરોકત બેઠકમાં મુદાઓ એજન્ડાની મુજબની કાર્યવાહી કરવા બહાલી આપવાનું નકકી થઇ આવેલ છે..

**એજન્ડા-૨. અધ્યક્ષ તથા સભ્ય સચિવશ્રી સ્થાનેથી રજુ થાય તે.**

અધ્યક્ષ તથા સભ્ય સચિવશ્રી સ્થાનેથી કોઇ સૂચન આવેલ નથી.

માન. અધ્યક્ષશ્રી -વ- જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી – પાટણની પરવાનગી લઇને સભ્ય સચિવશ્રી – વ- જિલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારીશ્રીએ અધ્યક્ષશ્રી અને હાજર રહેલ તમામ સભ્યોનો આભાર માની મીટીંગની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવામાં આવી.

**શરતો :-**

(૧) ફર્મ દ્રારા હિસાબી/ઓડીટને લગતી તમામ કામગીરીમાં પુર્ણપણે મદદગીરી કરવાની રહેશે.

(૨) ફર્મ દ્વારા **"Accounting & Compilation of Account of DCPUs"** હેતુ જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ અને સંસ્થાના સરનામે ત્રિમાસિક રૂબરૂ હાજર રહી પુર્ણ કરવાની રહેશે.

(૩) સદર કામગીરીનું મુલ્યાંકન જિલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારીની અધ્યક્ષતામાં કરવાનું રહેશે.

(૪) આ સાથે સામેલ એનેક્ષર-૧ થી ૫ મુજબ કામગીરી કરવાની રહેશે.

(૫) જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ અને ચિલ્ડ્રન હોમ ફોર બોયઝ તથા અને ચિલ્ડ્રન હોમ ફોર ગર્લ્સ પાટણની મર્જર બેલેન્શીટ અને પ્રોફિટ એન્ડ લોસ એકાઉન્ટની કોપી સહી-સિક્કા સાથે તેમજ સોફ્ટ કોપીમાં એકાઉન્ટનો ડેટા આપવાનો રહેશે.

(૬) સમયસર બીલ અત્રેની કચેરીમાં રજૂ કરવાનું રહેશે તથા કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ બીલનું ચુકવણું .કરવામાં આવશે.

(૭) સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ GST અને TDS કપાત કરવાનાં રહેશે.

(૮) આ અંગે કોઈપણ વિવાદ થાય તો જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ અને સરકારી ચિલ્ડ્રન હોમ ફોર બોયઝ પાટણના અધિકારીઓશ્રીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

(૯) વિવાદ અંગેનું જ્યુરિડીક્શન,પાટણનો રહેશે.

05/05/26

સભ્ય સચિવ
જિલ્લા કક્ષાની આંતરિક સમિતી સહ
હિસાબનીશ,જિલ્લા બાળ સુરક્ષા
એકમ, પાટણ

સભ્ય
જિલ્લા કક્ષાની આંતરિક સમિતી
સહજુનિયર/સીનીયર
કલાર્ક,જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા
કચેરી, પાટણ

સભ્ય
જિલ્લા કક્ષાની આંતરિક સમિતી
સહ અધિક્ષક સરકારી ચિલ્ડ્રન
હોમ ફોર બોયઝ,પાટણ

સભ્ય
જિલ્લા કક્ષાની આંતરિક સમિતી સહ
જિલ્લા બાળ સુરક્ષા અધિકારી,
પાટણ

અધ્યક્ષ
જિલ્લા કક્ષાની આંતરિક સમિતી
સહ જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારી
પાટણ